

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ GALAN LOGISTICS SP. Z O.O.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Regulamin określa rodzaj, zakres oraz warunki świadczenia usług rezerwacji promowych przez **Galan Logistics Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Kobylance, kod pocztowy: 73-108, przy ulicy Szczecińskiej 26 [KRS numer: 0000327253; NIP numer: 8561811616], warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie takich usług, a także tryb postępowania reklamacyjnego.
- 1.2. W zakresie, w jakim usługi wskazane w pkt 1 powyżej świadczone są drogą elektroniczną, niniejszy Regulamin jest regulaminem świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 ze zm.).
- 1.3. Kontrahent, który chce skorzystać z usług dostępnych za pośrednictwem firmy, musi zaakceptować **Galan Logistics Sp. z o.o.** i zobowiązać się do przestrzegania zasad w nim zawartych. Uruchomienie korzystania z usługi, w tym dokonanie rezerwacji za pomocą e-maila, komunikatora internetowego (np. Trans, Gadu-Gadu i in.) lub przekazu telekomunikacyjnego w rozumieniu Prawa telekomunikacyjnego (np. SMS) jest równoznaczne z pełną akceptacją i potwierdzeniem zrozumienia warunków niniejszego Regulaminu oraz z zawarciem umowy o świadczenie usług w nim opisanych bez konieczności sporządzenia odrębnej umowy. Każdy Kontrahent, od chwili podjęcia czynności, o których mowa powyżej, zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
- 1.4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, a w szczególności do składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964 r., nr 16, poz. 93 ze zm.), Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2002 r., nr 144, poz. 1204 ze zm.), Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., nr 101, poz. 926 ze zm.) oraz innych stosownych aktów prawnych.

II. DEFINICJE POJĘĆ UŻYTYCH W REGULAMINIE

- 2.1. **Galan Logistics** – **Galan Logistics Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Kobylance, kod pocztowy: 73-108, przy ulicy Szczecińskiej 26 [KRS numer: 0000327253; NIP numer: 8561811616].
- 2.2. **Regulamin** – niniejszy „Regulamin świadczenia usług przez Galan Logistics Sp. z o.o.”.
- 2.3. **Kontrahent** – oznacza każdą osobę, która w jakikolwiek sposób korzysta z usług **Galan Logistics** w związku z rezerwacją przepraw promowych, przy czym umowę określoną w pkt 2.11 zawrzeć może wyłącznie osoba pełnoletnia o pełnej zdolności do czynności prawnych, a także umocowana do działania w imieniu podmiotu dokonującego rezerwacji to jest Klienta.
- 2.4. **Klient** – oznacza każdą osobę fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, w imieniu której Kontrahent zawiera umowę określoną w pkt 2.11 z obowiązkiem zapłaty na rzecz Galan Logistics. O ile niniejszy Regulamin wyraźnie nie stanowi inaczej, wszelkie zasady i warunki odnoszone w treści Regulaminu do Kontrahent, w tym jego prawa i obowiązki mają odpowiednie zastosowanie do Klienta.

- 2.5. **Operator** – oznacza armatora, przewoźnika promowego, operatora linii promowej lub kolejowej, zarządcę lub operatora dróg, mostów lub tuneli, a także ich agentów lub pośredników, przy czym ww. pojęcia mogą być używane wymiennie – z którymi Galan Logistics zawiera umowę w celu umożliwienia Kontrahentowi skorzystania z Usługi.
- 2.6. **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2002 r. nr 144, poz. 1204 ze zm.).
- 2.7. **Prawo telekomunikacyjne** – ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (tj. z dnia 15 września 2017 r., Dz.U. z 2017 r. poz. 1907 ze zm.).
- 2.8. **Wycena** – wstępne wyliczenie opłaty dla poszczególnych rezerwacji umożliwiających przeprawę promową, przejazd mostem, tunelem lub pociągiem na podstawie danych podanych przez Kontrahenta, niezbędnych w ocenie Galan Logistics do wyliczenia opłaty. Kontrahent przyjmuje do wiadomości, iż ostateczna cena za Zamówienie Bookingu/Rezerwacji może różnić się od Wyceny, w szczególności ze względu na: zmianę kursu waluty obcej wg której wyliczono opłatę, zmianę cenników, BAF lub innych opłat dodatkowych naliczanych przez operatora, w okresie od dokonania Wyceny do momentu faktycznego skorzystania z Usługi.
- 2.9. **Spedytor promowy/konsultant** – pracownik Galan Logistics upoważniony do przygotowywania ofert na usługi oferowane przez Galan Logistics, zawierania umów, udzielania informacji na temat Usług świadczonych przez Galan Logistics.
- 2.10. **Usługi** – usługi świadczone przez Galan Logistics, w tym drogą elektroniczną, o których mowa w pkt 3.1.
- 2.11. **Zamówienie Bookingu/Rezerwacji** – umowa zawierana każdorazowo dla poszczególnych rezerwacji umożliwiających przeprawę promową, przejazd drogą, mostem, tunelem lub pociągiem pomiędzy Galan Logistics a Kontrahentem i Klientem.
- 2.12. **Oferta** – indywidualna oferta rezerwacji umożliwiających przeprawę promową, przejazd mostem, tunelem lub pociągiem sporządzona przez spedytorów Galan Logistics i skierowana do Kontrahenta lub Klienta, stworzona w oparciu o dane podane przez Kontrahenta i przeprowadzonej na ich podstawie Wyceny.
- 2.13. **Ogólne Warunki** – ogólne warunki świadczenia usług przez Operatorów, z którymi przed Zamówieniem Bookingu/Rezerwacji winien zapoznać się Kontrahent. Ogólne Warunki dostępne są na stronie internetowej właściwego Operatora.

III. USŁUGI

- 3.1. Na podstawie niniejszego Regulaminu Galan Logistics świadczy Kontrahentowi Usługi umożliwiające zawarcie umowy Zamówienia Bookingu/Rezerwacji, tj. rezerwację przeprawy promowej lub transportu kolejowego, przejazdu drogą, mostem lub tunelem oraz zapoznanie się z ofertą i działalnością Galan Logistics.
- 3.2. Każdy ładunek niebezpieczny (ADR lub ujęty w przepisach transportu drogą morską IMDG) powinien być sprawdzony przez Operatora pod kątem możliwości jego transportu. W przypadku przeprawy promowej Kontrahent powinien w tym celu przesłać kompletne dokumenty DGN (Dangerous Good Note), które weryfikowane są przez Operatora. W przypadku transportu kolejowego albo przejazdu mostem, tunelem lub drogą Kontrahent powinien w tym celu przesłać w szczególności numer UN, klasę ADR, dane odnośnie ładunku w tym określenie jego rodzaju, wagi, masy i ilości opakowań. Na podstawie innych deklaracji może dojść do weryfikacji, ale Operator ma też prawo jej odmówić tak jak i przyjęcia pojazdu na prom lub pociąg albo dopuszczenia do przejazdu mostem, tunelem lub drogą. Pojazd przewożący ładunki niebezpieczne musi być oznakowany odpowiednimi symbolami IMDG i ADR. Galan Logistics nie bierze odpowiedzialności za decyzje podjęte (akceptacja / odmowa)

przez Operatora. Od każdej decyzji Operatora, Kontrahent ma prawo odwołać się bezpośrednio do Operatora.

- 3.3. Kontrahent przed Zamówieniem Bookingu winien zapoznać się z wszelkimi warunkami, w tym Ogólnymi Warunkami, stosowanymi przez Operatora przy realizacji zamówionej usługi, w szczególności w zakresie Dopuszczalnej Masy Całkowitej pojazdu, dopuszczalnego nacisku na osie, wysokości i szerokości pojazdu oraz przewozu zwierząt, odpadów lub ładunków niebezpiecznych. Kontrahent przyjmuje do wiadomości, iż Operator ma prawo odmówić wykonania usługi w przewidzianych przez siebie wypadkach, w szczególności w przypadku, gdy dane wskazane przez Kontrahenta w Zamówieniu Bookingu są niepełne, niedokładne lub nieprawdziwe, gdy prowadzący pojazd narusza w jakikolwiek sposób postanowienia Ogólnych Warunków lub innych zasad Operatora, względnie narusza przepisy powszechnie obowiązujące. Odmowa wykonania usługi przez Operatora nie uprawnia Kontrahenta do żadnych z tego tytułu roszczeń wobec Galan Logistics, chyba że odmowa nastąpiła wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Galan Logistics.

IV. WARUNKI ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG

- 4.1. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część zawieranych przez Galan Logistics z Kontrahentem lub Klientem umów o świadczenie Usług zawieranych w dowolnej formie, w szczególności za pomocą e-maila, sms lub komunikatora internetowego (np. Trans, Gadu-Gadu i in.). Zamówienie Bookingu/Rezerwacji, w szczególności od momentu podania numeru rezerwacji/bookingu jest równoznaczne z pełną akceptacją warunków niniejszego Regulaminu oraz z zawarciem umowy o świadczenie tych Usług bez konieczności sporządzenia odrębnej umowy.
- 4.2. Kontrahent lub Klient może w każdej chwili zakończyć korzystanie z Usług lub odstąpić od Zamówienia Bookingu/Rezerwacji. Skutki prawne takiego działania określają bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, terminy zgodne z procedurami anulacji poszczególnych Operatorów na podstawie Ogólnych Warunków dostępnych na stronach internetowych Operatorów. W szczególności Kontrahent lub Klient akceptuje, iż brak odpowiednio wcześniejszej informacji o woli rezygnacji ze skorzystania z Usługi wiąże się naliczeniem opłaty w wysokości, jak za skorzystanie z Usługi lub opłaty dodatkowej **no show**, liczonej inaczej w odniesieniu do poszczególnych Operatorów (np. POLFERRIES: zgłoszenie do 6,5 h przed wypłynięciem promu – opłata 50 EUR; UNITY LINE: zgłoszenie do 6,5 h przed wypłynięciem promu – brak opłat, zgłoszenie na 6,5 h lub krócej przed wypłynięciem promu – opłata 35 EUR; TT-LINE: zgłoszenie do 3h przed wypłynięciem promu – brak opłat, zgłoszenie na 3h lub krócej przed wypłynięciem promu – opłata 50 EUR).

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 5.1. W wypadku, w którym Usługa wymaga podania przez Kontrahenta określonych danych, Kontrahent zobowiązuje się do podania danych prawdziwych, dokładnych, kompletnych i nie wprowadzających w błąd. Za wszelkie skutki wynikłe z podania niewłaściwych lub niekompletnych danych przez Kontrahenta, w szczególności polegającego na podaniu przez Kontrahenta danych błędnych lub nieprawdziwych, całkowitą odpowiedzialność ponosi Kontrahent.
- 5.2. Galan Logistics nie ponosi odpowiedzialności za:
- 1) przestój promu lub pociągu, zamknięcie mostu, tunelu lub drogi;

- 2) szkody lub dodatkowe koszty Kontrahenta spowodowane działaniem klęsk żywiołowych lub innej siły wyższej lub w wyniku wojny, buntów, zamieszek społecznych itp.;
 - 3) szkody lub dodatkowe koszty Kontrahenta powstałe w wyniku strajków pracowników Operatorów, Galan Logistics oraz pracowników firm portowych, a także lokautów lub innych blokad dostępu i dojazdu do portu, w tym demonstracji lub protestów społecznych;
 - 4) szkody lub dodatkowe koszty Kontrahenta spowodowane zarządzeniami lub działaniami władzy publicznej;
 - 5) szkody lub dodatkowe koszty Kontrahenta spowodowane niedostępnością siły roboczej lub innych usług niezbędnych dla funkcjonowania Operatora, Galan Logistics lub jego kontrahentów oraz pracowników firm portowych i promowych;
 - 6) szkody lub dodatkowe koszty Kontrahenta powstałe na skutek awarii sieci elektrycznej na promie lub w pociągu, nieudostępnienia takiej sieci przez Operatora, pożarów, eksplozji, kradzieży, chyba że szkoda nastąpiła z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Galan Logistics;
 - 7) szkody lub dodatkowe koszty Kontrahenta spowodowane działaniem Kontrahenta lub osób którymi się posługuje;
 - 8) szkody lub dodatkowe koszty Kontrahenta wynikające z właściwości i wad tkwiących w przewożonym ładunku lub jego opakowaniu;
 - 9) szkody lub dodatkowe koszty Kontrahenta spowodowane nieterminowym przyplłynięciem lub odpłynięciem promu albo przyjazdem lub odjazdem pociągu;
 - 10) stan ładunków wrażliwych na warunki atmosferyczne, składowanych na wolnym powietrzu;
 - 11) szkody lub dodatkowe koszty Kontrahenta spowodowane niewłaściwym zasztauowaniem lub zamocowaniem pojazdu Kontrahenta lub ładunku na nim posadowionym;
 - 12) szkody lub dodatkowe koszty Kontrahenta, których zapobieżenie wymagało specjalistycznej wiedzy lub kontroli technicznej, a taka nie została zlecona przez Kontrahenta;
 - 13) wszelkie skutki spowodowane niedostatecznym lub błędnym podaniem przez Kontrahenta danych do rezerwacji;
 - 14) szkody lub dodatkowe koszty Kontrahenta spowodowane fizycznymi, chemicznymi i biologicznymi właściwościami towaru przewożonego przez Kontrahenta lub innych uczestników podróży promowej lub kolejowej;
 - 15) szkody lub dodatkowe koszty Kontrahenta powstałe wskutek poruszania się pojazdu Kontrahenta na promie, w tym wjazdu i wyjazdu jak również za wszelkie szkody na osobach, które korzystają z Usługi;
 - 16) szkody lub dodatkowe koszty Kontrahenta powstałe wskutek jakiegokolwiek, w tym przypadkowego zniekształcenia przekazu treści lub danych, w szczególności z przyczyn leżących po stronie podmiotów zewnętrznych.
- 5.3. Galan Logistics ponosi odpowiedzialność wyłącznie za skutki swoich własnych działań i zaniechań. W szczególności nie są takimi działaniami lub zaniechaniami jakiegokolwiek czynności lub ich brak pracowników Operatorów, przedsiębiorstw portowych, funkcjonariuszy służ granicznych, celnych itp. Wysokość odszkodowania za szkodę lub dodatkowe koszty Kontrahenta, za które zgodnie z prawem odpowiedzialność ponosi Galan Logictis w odniesieniu do każdego pojedynczego zdarzenia nie może być wyższa niż kwota opłaty za dane Zamówienie Bookingu/Rezerwacji, którego dotyczy reklamacja lub roszczenie.
- 5.4. Jeżeli obowiązujące przepisy prawa przewidują inne ograniczenie odpowiedzialności Galan Logictis, wybór zastosowanego ograniczenia należy do Galan Logictis.

VI. REKLAMACJE

- 6.1. Kontrahenci mają prawo składać reklamacje w sprawach dotyczących Usług.
- 6.2. Reklamacje należy składać w formie pisemnej na adres siedziby: Galan Logistics sp. z o.o. z siedzibą w Kobylance, kod pocztowy: 73-108, przy ulicy Szczecińskiej 26.
- 6.3. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać, co najmniej następujące dane:
 - 1) dokładne oznaczenie Kontrahenta;
 - 2) opis problemu będącego podstawą złożenia reklamacji;
 - 3) załączone dokumenty, dotyczące reklamacji.
 - 4) Galan Logistics doloży najwyższych starań, aby reklamacje były rozpatrzone w terminie 21 dni od ich otrzymania przez Galan Logistics. O ich rezultacie Galan Logistics niezwłocznie zawiadomi składającego reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w zgłoszeniu.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 7.1. Galan Logistics zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w dowolnym terminie.
- 7.2. W przypadku zmiany Regulaminu, jego doręczenie Kontrahentowi odbywać się będzie poprzez umieszczenie na stronie internetowej Galan Logistics.
- 7.3. Zmiany wchodzi w życie z chwilą udostępnienia zmienionego tekstu Regulaminu na stronie internetowej Galan Logistics i jest ono jednoznaczne z wyrażeniem przez Kontrahenta dla nich akceptacji i zrozumienia.
- 7.4. Umowa jest zawarta zgodnie z powszechnie obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa, które mają zastosowanie do stosunków między Galan Logistics a Kontrahentem i Klientem przed zawarciem Umowy, do jej zawarcia oraz do jej wykonywania.
- 7.5. W sprawach spornych właściwym sądem do ich rozpatrzenia będzie Sąd w Szczecinie w oparciu o polskie przepisy prawa